



Kartuzy, dnia 13.10.2017 r.

Wykonawcy prac geodezyjnych

KOMUNIKAT nr 5/2017

Ustalenia z dzisiejszego spotkania informacyjnego zostały spisane w dedykowanym dokumencie on-line (link dostępny na stronie Wydziału Geodezji – www.geodezja.kartuskipowiat.pl).

Ponadto informuję, że w ostatnim czasie na Portalu Geodety została uruchomiona możliwość przekazywania operatów elektronicznych (ikona „eOp”). W związku z tym przypominam o kilku kluczowych kwestiach:

1. Dopuszcza się przekazywanie uwierzytelnionych kopii dokumentów wchodzących w skład operatu, np. skan szkicu polowego uwierzytelniony podpisem elektronicznym. (UPGK art. 12a ust. 1 pkt 2). Nie dotyczy to dokumentacji „prawnej”, np. protokołów i szkiców przebiegu granic.
2. Dokumenty elektroniczne zawierające wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych sporządza się w jednym z formatów określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U.2016.113 z późn. zm) - ze względów praktycznych rekomendujemy format PDF. (RSTD §29 ust. 5)
3. Wykonawcy przekazują do PZGiK dokumenty elektroniczne opatrzone podpisem elektronicznym. (§29 ust. 6)
4. Wyniki geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych utrwalą się w postaci dokumentów elektronicznych, a w przypadkach gdy wyników nie można zapisać w formie elektronicznej, zapisu dokonuje się w postaci dokumentów papierowych. (RSTD §62)
5. W przypadku dokumentów elektronicznych spis dokumentów powinien zawierać oznaczenie pliku zamiast numeru strony. (RSTD §71 ust. 3 pkt 3)
6. Oznaczenie plików zawierających dokumenty elektroniczne operatu technicznego składa się z dwóch członów rozdzielonych podkreślnikiem dolnym, z których pierwszy jest numerem kancelaryjnym zgłoszenia pracy geodezyjnej a drugi jest skróconą nazwą bazy danych PZGiK, do którego odnoszą się zawarte w pliku dane (RSTD §71 ust. 4). Ze względów praktycznych dopuszcza się stosowanie dodatkowych oznaczeń dla określonych typów dokumentów zgodnie z dostępnym słownikiem.
7. Poprzez portal wykorzystując zakładkę „eOp” można przysyłać jedynie operat techniczny, w którego skład wchodzi wyłącznie dokumenty elektroniczne. W przypadku operatów mieszanych, dokumenty elektroniczne należy przekazywać na zewnętrznych nośnikach danych dołączonych do operatu lub poprzez portal jako załączniki do pracy. (RSTD §71 ust. 9)

W związku z tym zachęcam do przekazywania operatów w postaci elektronicznej.

Michał Pellowski

Kierownik ODGiK